



Aanwezig: Sigrid, Liesbeth, Julie, Hanne, Nathalie, directeur Jo

Verontschuldigd: Liselotte, Meggie, Lavinia

Afwezig: Alfonso (uittredend lid), Nick, Florence, Lien, Davy, Jo VDB, Nele, Anissa, Soetkin (uittredend lid)

- **Overstap van Oudercomité naar Ouderraad**

Om de laatste issues met de volmachten van de baan te krijgen, werd na stemming onder de actieve leden besloten om volgend punt uit vorige vergadering te schrappen:

- *betalingen vanaf 1.000,00 € moeten door minstens 2 volmachthouders samen getekend worden: hiervoor zijn extra volmachten nodig*

Aangezien grote investeringen steeds op de Algemene Vergaderingen besproken worden en aangezien de financiële rekening door meerdere personen consulteerbaar is (zowel door leden van het schoolbestuur, als door de leden van het Dagelijks Bestuur van de Ouderraad, hetzij rechtstreeks via de bank app, hetzij via de pdf uittreksels), is de sociale controle groot genoeg om onregelmatigheden per direct te detecteren.

Payconiq is intussen ok, dus kan gebruikt worden tijdens de Halloweenocht!

- ⇒ Bezorgen we een kleine attentie aan Ilse voor het vele werk en de tijd die zij hierin stak?  
Voorstel: doosje pralines

Het Huishoudelijk Reglement werd door de actieve leden nagelezen en na enige kleine aanpassingen in een definitieve vorm gegoten. We kunnen dit dus afronden voor dit schooljaar en door alle nodige partijen laten ondertekenen.

Er was intussen een overleg met de nieuwe ICT-verantwoordelijke, meester Bert, en de Ouderraad, afgevaardigd door Lien en Sigrid. De eerste aanpassingen werden reeds doorgevoerd en het verslag van september is weldra online opvraagbaar.

Vorige vergadering werd reeds besproken dat alles nu op factuur moet. Aanvullend willen we hier nog vragen om de facturen vanaf nu op papier aan de Penningmeester, Nathalie, te bezorgen. Dit kan steeds op de eerstvolgende vergadering, of in haar brievenbus voor wie haar weet wonen. Reden is dat we sowieso de originele facturen nodig hebben voor de boekhouding van de school.

- ⇒ Geen factuur = geen terugbetaling

- **Update financiële situatie**

Overdracht gelden vanuit rekening Oudercomité naar rekening Ouderraad:

Stand van de zichtrekening 20/09/2023 (AXA) = 6.794,88 €

De eerste gelden van de Halloweenocht kwamen reeds toe op onze nieuwe rekening:  
1.230,00 €

- **Update Trooper**

De voorbije 12 maand werd er 112,00 € reeds uitbetaald / 37,00 € staat klaar om uit te betalen / 5,00 € werd reeds goedgekeurd, maar staat nog niet klaar om uit te betalen / 8,00 € is nog onder beoordeling.



Top 10 Trooper-Toppers:

# aankopen	Inkomsten ↑
26	€ 35,94
1	€ 27,00
56	€ 26,00
2	€ 25,42
31	€ 15,43
6	€ 13,75
1	€ 9,00
18	€ 7,13
3	€ 5,66
5	€ 4,68

Bol.com blijft de best opbrengende winkel!

- **Evaluatie Dag van de Leerkracht / Week van de kinderbegeleider**

Het cadeau voor de leerkrachten was een leuk schriftje. Kwam helaas net een dag te laat toe, maar op de dag zelf kregen ze al een kaartje met een bedanking en de dag nadien kregen ze dan hun cadeau.

Het opvangpersoneel is blijkbaar wat teleurgesteld dat zij meestal vergeten worden. We hebben dit trachten op te vangen door een bedanking te posten via de Socials.

Vraag: voorzien we vanaf volgend schooljaar ook voor hun een kleine attentie?

School voorziet dit samen met dag van de poetsvrouw, is dan attentie voor alle extra hulp, einde schooljaar (20/06)



- **Update Fruit**

De aanvraag werd ingediend, het is nu wachten op de goedkeuring.

De actie kon starten op 11/10, maar dat was een schoolvrije woensdag, dus hebben we dit een week opgeschoven.

Woensdag 18/10 zitten de kleuters in de Griffel voor het Grootouderfeest, dus werd omwille van organisatorische redenen besloten om het fruit te verplaatsen naar donderdag 19/10 (voor alle kinderen, ook lager).

De overige schoolvrije woensdagen zal het fruit ook verplaatst worden naar donderdag, want als we telkens een week zouden opschuiven, vallen we buiten de subsidieerbare periode.

Duidelijke communicatie via Gimme zal een must zijn!

Aangezien ook dit jaar alle scholen een aanvraag kunnen indienen voor 20 subsidieerbare weken ipv 10 voor alle scholen en 10 extra voor scholen met voldoende SES-statuut, gaan we er van uit dat er nog voldoende budget beschikbaar is bij de overheid en onze subsidie ook dit jaar zal worden toegekend.

Leuk nieuwtje: vanaf dit jaar krijgen we een vast bedrag subsidie per portie fruit, onafhankelijk van het werkelijk betaalde bedrag op factuur. De gemiddelde prijs per portie die we overeenkwamen met de Spar, ligt lager dan het vaste subsidiebedrag, dus normaal zouden we eindigen met een klein positief saldo. Deze gelden zullen uiteraard ingezet worden in het budget van volgende schooljaar!

- **Update 28/10/2023 Halloween**

Reeds 284 inschrijvingen, het gaat vlotjes.

Vanessa, Julie en Liesbeth zijn kandidaat voor "Roodkapje"

- **Werkgroep Quiz**

Ligt er al een datum vast? Zeker op tijd de Griffel reserveren!

OR gaat dit jaar de inschrijvingen bijhouden, zoals voor alle activiteiten vanaf nu.

Jo en Alfonso, samen met hun team, gaan dit jaar nog de quiz samenstellen.

Nick, Nele en Meggie zullen ondersteunen en zijn kandidaat om dit volgend jaar over te nemen. We wensen hun alvast veel succes bij deze onderneming!

- **Varia**

- VCOV-webinar

- Klas 1-2-3 speeltijd Griffel: dit is organisatorisch niet haalbaar

- Sponsoring formules: Snuffel (tot 50€) / Tierlantijn (50-100€) / Deluxe (>100€) / Mysterie (vrije bijdrage)

Zeker in de sponsorbrief vermelden dat dit een onkostennota is, niet fiscaal aftrekbaar

- Ouderfui? Tvv Kleuterspeeltuin / we zouden een poll in de WhatsApp OR zetten wie interesse heeft in de organisatie hiervan, dan kunnen we eventueel een extra werkgroep samenstellen

- Nieuw logo: wedstrijd? Oproep online?

Steven Dhondt wil ons nog een keer helpen met het ontwerpen van ons nieuw logo, in analogie met dat van school, maar toch met duidelijke onderscheiding

- Activiteiten: steeds vermelden op de affiches (ivm verzekering): een organisatie van VBS Groeiweide i.s.m. de Ouderraad

- Drinkkaarten activiteiten: op de kaart wordt vanaf nu het schooljaar vermeld, kaarten blijven geldig gedurende alle activiteiten van dit schooljaar. Terugbetalingen op aanvraag worden enkel voorzien tijdens de laatste activiteit (End of School)



- Planning activiteiten OR / School:
  - 21/10/2023 Kaas- en wijnavond
  - 28/10/2023 Halloween
  - 06/12/2023 Sinterklaasfeest
  - 31/01/2024 Dag van de directeur
  - 08/03/2024 (?) Quiz
  - 24/03/2024 Schoolfeest
  - Fruitacties okt-mrt
  - 06/04/2024 (?) Teamactiviteit
  - .../04/2024 Plantjesverkoop of Paaseitjesverkoop
  - .../04/2024 Sport/Crea namiddag (valt samen met Snuffeldag)
  - 18/05/2024 Eerste Communie receptie
  - .../05/2024 Vormsel receptie
  - 22/06/2024 End of School
  - 28/06/2024 Afscheid 6<sup>e</sup> leerjaar
  - 02/09/2024 Ontbijt op school
  - 05/10/2023 Dag van de leerkracht
  
- Voorstel data OC-vergaderingen – telkens om 20u00 – schooljaar 2023-2024
  - SEP: donderdag 21/09/2023
  - OKT: maandag 16/10/2023
  - NOV: dinsdag 28/11/2023
  - DEC: -
  - JAN: dinsdag 30/01/2024
  - FEB: donderdag 29/02/2024
  - MRT: maandag 18/03/2024
  - APR: donderdag 18/04/2024
  - MEI: dinsdag 21/05/2024
  - JUN: donderdag 13/06/2024



- **Werkgroep verdeling 2023-2024 & 2024-2025**

De werkgroepen voor het nieuwe schooljaar werden definitief vastgelegd op de installatievergadering in september.

<p><b>28/10/2023 – Halloween</b></p> <p><b>Sigrid</b> Nick Nele Davy Florence</p>	<p><b>31/01/2024 – Dag v/d directeur</b></p> <p><b>Lien</b> Sigrid</p>	<p><b>08/03/2024 – Quiz</b></p> <p><u>Organisatie quizvragen:</u> Jo <b>Alfonso</b> Nele Hanne</p> <p><u>Praktische organisatie:</u> (zaal, sponsors, ...) Nele <b>Nick</b> Hanne</p>
<p><b>06/04/2024 – Teamactiviteit</b></p> <p><b>Lien</b> Sigrid</p>	<p><b>Fruitacties okt-mrt</b></p> <p><b>Sigrid</b> Julie Hanne</p>	<p><b>.../04/2024 –</b> <b>Plantjesverkoop/Paaseitjes</b></p> <p>Sigrid Nathalie Anissa Nele</p>
<p><b>.../04/2024 – Sport &amp; Spel</b></p> <p><b>Meggie</b> Nick Liesbeth C Hanne Julie</p>	<p><b>.../05/2024 – Eerste Communie</b></p> <p>???</p>	<p><b>.../05/2024 – Vormsel</b></p> <p>???</p>
<p><b>22/06/2024 – End of School</b></p> <p><b>Anissa</b> Lien Nathalie Lavinia</p>	<p><b>02/09/2024 – Ontbijt op school</b></p> <p><b>Sigrid</b> Nele Nick</p>	<p><b>05/10/2024 – Dag v/d leerkracht</b></p> <p><b>Lien</b> Sigrid</p>

Laatste werkjaar

Voorzitter werkgroep